

**LAPORAN TRANSPARANSI
PENERAPAN TATA KELOLA (GCG)
PT BPR MERTOYUDAN MAKMUR
TAHUN 2024**



**Jl P.Diponegoro No 48 Cacaban Magelang
TELEPON: (0293) 326953**

PENJELASAN UMUM

Dalam rangka meningkatkan kinerja Bank, melindungi kepentingan stakeholders, dan meningkatkan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku serta nilai-nilai etika yang berlaku umum pada industri perbankan, Bank wajib melaksanakan kegiatan usahanya dengan berpedoman pada prinsip Good Corporate Governance (GCG) sebagaimana yang disebut di dalam POJK No. 12 Tahun 2024 Tentang Penerapan Tata Kelola Bagi Bank Perkreditan Rakyat, yang pelaksanaannya diatur dalam Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 12/ SEOJK.03/2024 tanggal 18 Oktober 2024 tentang Penerapan Tata Kelola Bagi Bank Perkreditan Rakyat, dimana mewajibkan semua Bank melaksanakan prinsip-prinsip GCG dalam setiap kegiatan usahanya, pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi meliputi seluruh pengurus dan karyawan Bank, mulai dari Dewan Komisaris, Direksi sampai dengan pengawai tingkat pelaksana. Adapun yang dimaksud dengan Good Corporate Governance (GCG) adalah suatu tata kelola Bank yang menerapkan prinsip-prinsip keterbukaan (transparency), akuntabilitas (accountability), pertanggungjawaban (responsibility), independensi (independency), dan kewajaran (fairness). Penerapan GCG secara konsisten pada kondisi persaingan yang ketat akan memperkuat daya saing perusahaan, memaksimalkan nilai perusahaan, mengelola sumber daya dan risiko secara lebih efisien dan efektif, yang pada akhirnya akan memperkokoh kepercayaan pemegang saham dan stakeholders sehingga BPR Mertoyudan Makmur dapat beroperasi dan tumbuh secara berkesinambungan dalam jangka panjang. Pelaksanaan GCG pada BPR Mertoyudan Makmur senantiasa berlandaskan pada lima prinsip di atas.

LAPORAN TRANSPARANSI PENERAPAN TATA KELOLA BPR

A. Ringkasan Hasil Penilaian (*Self Assessment*) Atas Penerapan Tata Kelola

Nama BPR	PT BPR MERTOYUDAN MAKMUR
Alamat	Jl P.Diponegoro No 48 Cacaban Magelang
Nomor Telepon	(0293) 326953
Posisi Laporan	31 Desember 2024
Peringkat Komposit	2
Predikat Komposit	Baik
Kesimpulan / Penjelasan	Manajemen BPR telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan dan dapat diselesaikan dengan tindakan normal oleh manajemen BPR.

B. Pengungkapan Penerapan Tata Kelola

1. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi

No.	Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi		
1.	Nama	:	Herning Madyatmoko, SS
	Jabatan	:	Direktur Utama
	Tugas dan Tanggung Jawab :		
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bertanggungjawab penuh atas pelaksanaan kepengurusan BPR 2. Mengelola BPR sesuai dengan kewenangan dan tanggung jawab sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar BPR dan peraturan perundang-undangan, antara lain: <ol style="list-style-type: none"> 1) Menghimpun dan menyalurkan dana; 2) Menempatkan dana pada bank lain; 3) Menerima penempatan dana dari bank lain; 4) Menerima pinjaman dari bank lain atau lembaga non bank atas persetujuan Dewan Komisaris 3. Menerapkan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha BPR di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi 4. Menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit intern BPR, auditor ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau otoritas lainnya 5. Memastikan terpenuhinya jumlah sumber daya manusia yang memadai 6. Mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya kepada Pemegang Saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham sesuai dengan peraturan perundangundangan 7. Mengungkapkan kebijakan BPR yang bersifat strategis di bidang kepegawaian kepada pegawai 8. Menyediakan data dan informasi yang akurat, relevan, dan tepat waktu kepada Dewan 		

	Komisaris 9. Membudayakan kepatuhan dan sadar risiko		
2.	Nama	:	Eny Kustriana
	Jabatan	:	Direktur yang menjalankan fungsi kepatuhan
	Tugas dan Tanggung Jawab :		
	1. Membantu Direktur Utama dalam pengelolaan dan pengawasan operasional BPR 2. Mengelola BPR sesuai dengan kewenangan dan tanggung jawab sebagaimana diatur dalam anggaran dasar BPR dan peraturan perundang-undangan, antara lain : 1) Menghimpun dana 2) Menempatkan dana pada bank lain; 3) Menerima penempatan dana dari bank lain; 4) Menerima pinjaman dari bank lain atau lembaga non bank atas persetujuan Dewan Komisaris 3. Memastikan dan meningkatkan tata-tertib dan disiplin kerja 4. Membawahkan fungsi kepatuhan, fungsi manajemen risiko dan apu-ppt dan pppspm 5. Membudayakan kepatuhan dan sadar risiko		
Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris :			
1. Penyelesaian kredit a/ n Rony Sutanto dengan AYDA dan telah terselesaikan dengan terjualnya jaminan 2. Penyelesaian kredit a/n Sri Suyati dengan AYDA dan telah terselesaikan dengan terjualnya semua jaminan (2 SHM) 3. Penyelesaian kredit a/n Asngadi dengan AYDA dan telah terselesaikan dengan terjualnya jaminan 4. Penyelesaian kredit a/n Sri Haryanti dengan AYDA dan telah terselesaikan dengan terjualnya jaminan 5. Telah dilakukan upaya penyelesaian kredit bermasalah dengan cara lelang			
Penjelasan Lebih Lanjut :			
Pengurus BPR Mertoyudan Makmur untuk Direktur Utama dan Direktur Yang Menjalankan Fungsi Kepatuhan telah lengkap. Untuk Direktur Utama dijabat oleh Bapak Herning Madyatmoko, SS dan Direktur Yang Menjalankan Fungsi Kepatuhan dijabat oleh Ibu Eny Kustriana.			

2. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris

No.	Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris		
1.	Nama	:	Indra Sugandhi
	Jabatan	:	Komisaris Utama
	Tugas dan Tanggung Jawab :		
	1. Memastikan terselenggaranya penerapan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha BPR diseluruh tingkatan atau jenjang organisasi. 2. Melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi. 3. Memastikan bahwa Direksi menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit intern BPR, auditor ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/ atau otoritas lainnya 4. Memberitahukan kepada Otoritas Jasa Keuangan apabila terdapat 1) pelanggaran peraturan perundang-undangan di bidang keuangan dan perbankan; dan/ atau		

	2) keadaan atau perkiraan keadaan yang dapat membahayakan kelangsungan usaha BPR		
2.	Nama	:	Yuliani, SE
	Jabatan	:	Komisaris
	Tugas dan Tanggung Jawab :		
	1. Memastikan terselenggaranya penerapan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha BPR diseluruh tingkatan atau jenjang organisasi. 2. Melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi. 3. Memastikan bahwa Direksi menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit intern BPR, auditor ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/ atau otoritas lainnya 4. Memberitahukan kepada Otoritas Jasa Keuangan apabila terdapat 1) pelanggaran peraturan perundang-undangan di bidang keuangan dan perbankan; dan/ atau 2) keadaan atau perkiraan keadaan yang dapat membahayakan kelangsungan usaha BPR 5. Melakukan evaluasi dan pengawasan pelaksanaan kebijakan strategis dan menyiapkan agenda rapat Dewan Komisaris 6. Merumuskan konsep rekomendasi kepada Direksi untuk diputuskan dalam rapat Dewan Komisaris		
Rekomendasi Kepada Direksi :			
1. Menyelesaikan kredit bermasalah agar NPL turun 2. Penyelesaian AYDA 3. Pembuatan proposal rencana pembelian mobil untuk pick up service 4. Kebijaksanaan biaya pendidikan 5. Strategi penggalangan dana murah 6. Peninjauan Rasio 25 debitur terbesar dibandingkan toleransi OJK 7. Peninjauan persentasi Kredit Kualitas Rendah (KKR) terhadap toleransi OJK			
Penjelasan Lebih Lanjut :			
Nihil			

3. Kelengkapan dan Pelaksanaan Tugas Komite (jika ada)

a. Tugas dan Tanggung Jawab Komite

No.	Tugas dan Tanggung Jawab Komite
1.	Komite Audit
	Tugas dan Tanggung Jawab :
	Tidak ada
2.	Komite Pemantau Risiko
	Tugas dan Tanggung Jawab :
	Tidak ada
3.	Komite Remunerasi dan Nominasi
	Tugas dan Tanggung Jawab :

Tidak ada
Tindak Lanjut Rekomendasi Tugas dan Tanggung Jawab Komite
BPR Mertoyudan Makmur tidak memiliki Komite Audit, Komite Pemantau Risiko dan Komite Remunerasi dan Nominasi

b. Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

No.	Nama	Keahlian	Jabatan di Komite	Pihak Independen
1.				
2.				
3.				
Tindak Lanjut Rekomendasi Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite			:	BPR dengan modal inti di bawah 50 Milyar belum perlu membentuk komite audit dan komite pemantau risiko

c. Program Kerja dan Realisasi Program Kerja Komite

No.	Program Kerja dan Realisasi Program Kerja Komite			
1.	Komite Audit			
	Program	:	-	
	Realisasi	:	-	
	Jumlah Rapat	:	-	
2.	Komite Pemantau Risiko			
	Program	:	-	
	Realisasi	:	-	
	Jumlah Rapat	:	-	
3.	Komite Remunerasi dan Nominasi			
	Program	:	-	
	Realisasi	:	-	
	Jumlah Rapat	:	-	
Penjelasan Lebih Lanjut				
BPR dengan modal inti di bawah 50 Milyar belum perlu membentuk komite audit dan komite pemantau risiko				

B. Kepemilikan Saham Direksi

1. Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada BPR

No.	Nama Direksi	Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan (%)

1.	Herning Madyatmoko, SS	Rp0	0%
2.	Eny Kustriana	Rp0	0%
Penjelasan Lebih Lanjut :			
Seluruh anggota Direksi tidak memiliki saham pada BPR Mertoyudan Makmur.			

2. Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Perusahaan Lain

No.	Nama Direksi	Sandi Bank Lain	Nama Perusahaan Lain	Persentase Kepemilikan (%)
1.	Herning Madyatmoko, SS	-	-	0%
2.	Eny Kustriana	-	-	0%
Penjelasan Lebih Lanjut :				
Seluruh anggota Direksi tidak memiliki saham pada perusahaan lain.				

C. Hubungan Keuangan dan/ atau Hubungan Keluarga Anggota Direksi dengan Anggota Direksi Lain, Anggota Dewan Komisaris dan/ atau Pemegang Saham

1. Hubungan Keuangan Anggota Direksi pada BPR

No.	Nama Direksi	Hubungan Keuangan		
		Anggota Direksi Lain	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1.	Herning Madyatmoko, SS	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
2.	Eny Kustriana	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
Penjelasan Lebih Lanjut :				
Seluruh anggota Direksi tidak memiliki hubungan keluarga dengan anggota Direksi yang lain, anggota Dewan Komisaris maupun Pemegang Saham.				

2. Hubungan Keluarga Anggota Direksi pada BPR

No.	Nama Direksi	Hubungan Keluarga		
		Anggota Direksi Lain	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1.	Herning Madyatmoko, SS	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
2.	Eny Kustriana	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
Penjelasan Lebih Lanjut :				
Seluruh Anggota Direksi tidak memiliki Hubungan Keluarga dengan Anggota Direksi yang lain, Anggota Dewan Komisaris maupun Pemegang Saham				

D. Kepemilikan Saham Dewan Komisaris

1. Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada BPR

No.	Nama Dewan Komisaris	Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan (%)
1.	Indra Sugandhi	Rp2.160.000.000	72%
2.	Yuliani, SE	Rp0	0%
Penjelasan Lebih Lanjut :			
Bapak Indra Sugandhi selaku Komisaris Utama memiliki saham di BPR Mertoyudan Makmur dengan persentase kepemilikan sebesar 72% dan merupakan Pemegang Saham Pengendali			

2. Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

No.	Nama Dewan Komisaris	Sandi Bank Lain	Nama Perusahaan Lain	Persentase Kepemilikan (%)
1.	Indra Sugandhi	-	-	0%
2.	Yuliani, SE	-	-	0%
Penjelasan Lebih Lanjut :				
Anggota Dewan Komisaris tidak memiliki saham pada perusahaan lain				

E. Hubungan Keuangan dan/ atau Hubungan Keluarga Anggota Dewan Komisaris dengan Anggota Dewan Komisaris Lain, Anggota Direksi dan/ atau Pemegang Saham BPR

1. Hubungan Keuangan Anggota Dewan Komisaris pada BPR

No.	Nama Dewan Komisaris	Hubungan Keuangan		
		Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris Lain	Pemegang Saham
1.	Indra Sugandhi	Tidak ada	Tidak ada	Mustika Dewi Susanto - Memberikan Penghasilan
2.	Yuliani, SE	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
Penjelasan Lebih Lanjut :				
Bapak Indra Sugandhi memiliki hubungan keuangan (memberikan penghasilan) dengan pemegang saham yang lain yaitu ibu Mustika Dewi Susanto yang merupakan istri dari bapak Indra Sugandhi				

2. Hubungan Keluarga Anggota Dewan Komisaris pada BPR

No.	Nama Dewan Komisaris	Hubungan Keluarga		
		Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris Lain	Pemegang Saham
1.	Indra Sugandhi	Tidak ada	Tidak ada	Mustika Dewi Susanto - Istri, Ricky Sugandhi - Anak
2.	Yuliani, SE	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
Penjelasan Lebih Lanjut :				
Bapak Indra Sugandhi selaku anggota Dewan Komisaris mempunyai hubungan keluarga dengan Pemegang Saham yang lain, yaitu ibu Mustika Dewi Susanto yang merupakan istri dari bapak Indra Sugandhi dan Ricky Sugandhi yang merupakan anak dari bapak Indra Sugandhi.				

F. Paket/ Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris yang Ditetapkan Berdasarkan RUPS

1. Paket/ Kebijakan Remunerasi bagi Direksi dan Dewan Komisaris yang Ditetapkan Berdasarkan RUPS

No.	Jenis Remunerasi (Dalam 1 Tahun)	Direksi		Dewan Komisaris	
		Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)
1.	Gaji	2	Rp284.400.000	2	Rp136.800.000
2.	Tunjangan	2	Rp36.000.000	2	Rp12.000.000
3.	Tantiem	2	Rp154.694.006	2	Rp66.437.431
4.	Kompensasi Berbasis Saham	0	Rp0	0	Rp0
5.	Remunerasi Lainnya	0	Rp0	0	Rp0
Total			Rp475.094.006		Rp215.237.431
Penjelasan Lebih Lanjut :					
Paket/Kebijakan remunerasi bagi Direksi dan Dewan Komisaris seperti penjelasan diatas					

2. Uraian Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris yang Ditetapkan Berdasarkan RUPS

No.	Jenis Fasilitas Lain (Dalam 1 Tahun)	Uraian Fasilitas Disertai dengan Jumlah Fasilitas (Unit)	
		Direksi	Dewan Komisaris
1.	Perumahan	Tidak ada	Tidak ada
2.	Transportasi	Kendaraan Dinas (2)	Tidak ada
3.	Asuransi Kesehatan	Asuransi kesehatan (2)	Asuransi Kesehatan (2)
4.	Fasilitas Lainnya	Fasilitas Lain (2)	Tidak ada
Penjelasan Lebih Lanjut :			
1. Kendaraan Operasional untuk Direktur Utama berupa 1 (satu) unit mobil Avanza 2. Kendaraan Operasional untuk Direktur Yang Menjalankan Fungsi Kepatuhan berupa 1 (satu) unit mobil Avanza 3. Asuransi Kesehatan untuk Direksi sejumlah Rp. 13.327.376,- 4. Asuransi Kesehatan untuk Komisaris sejumlah Rp. 6.348.000,- 5. Fasilitas lainnya untuk Direksi Rp. 15.215.964,-			

G. Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

Keterangan	Perbandingan
	(a/b) : 1
Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	2.9 : 1
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	1.5 : 1
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	2 : 1
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (b)	1.8 : 1
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji Pegawai yang tertinggi (b)	3.7 : 1
Penjelasan Lebih Lanjut :	
Penjelasan Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah seperti penjelasan di atas	

H. Frekuensi Rapat Dewan Komisaris

1. Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) tahun

No.	Tanggal Rapat	Jumlah Peserta	Topik/Materi Pembahasan
1.	26 Maret 2024	2	- Membahas biaya pendidikan karyawan

			<ul style="list-style-type: none"> - Kredit 25 debitur terbesar - Kredit KKR - Pembahasan NPL
2.	30 September 2024	2	<ul style="list-style-type: none"> - 25 debitur terbesar posisi Agustus 2024 - Asset posisi bulan Agustus 2024 dibandingkan dengan Desember 2023 ada peningkatan - Penyaluran dana belum maksimal - NPL bulan Juni cukup tinggi 9.17%, Juli turun 5.7%, Agustus 4.94% - Kredit KKR
3.	18 November 2024	2	<ul style="list-style-type: none"> - Kebijakan biaya pendidikan karyawan - 25 Debitur terbesar - Kredit Kualitas Rendah - NPL
4.	23 Desember 2024	2	<ul style="list-style-type: none"> - Kebijakan biaya pendidikan karyawan - Kredit KKR dan 25 Debitur terbesar - NPL selama bulan Oktober s/d November tidak ada pergerakan turun - Pembahasan denda OJK Rp. 50.000.000,- karena dianggap tidak lapor Literasi dan Inklusi Keuangan
Penjelasan Lebih Lanjut Pelaksanaan Rapat dalam 1 tahun :			
Rapat yang dilaksanakan merupakan rapat anggota Dewan Komisaris			

2. Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

No.	Nama Dewan Komisaris	Frekuensi Kehadiran		Tingkat Kehadiran (dalam %)
		Fisik	Telekonferensi	
1.	Indra Sugandhi	4	0	100%
2.	Yuliani, SE	4	0	100%
Penjelasan Lebih Lanjut :				
Tingkat kehadiran Anggota Dewan Komisaris 100%				

I. Jumlah Penyimpangan Internal (Internal Fraud)

Jumlah Penyimpangan Internal*) (Dalam 1 Tahun)	Jumlah Kasus (Satuan) yang Dilakukan Oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai Tidak Tetap	
	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan
Total Fraud	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah Diselesaikan		0		0		0		0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0	0	0	0	0	0	0
Belum Diupayakan Penyelesaiannya	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum		0		0		0		0
Penjelasan Lebih Lanjut :								
Sampai dengan laporan ini dibuat tidak terdapat penyimpangan internal (Internal Fraud) baik yang dilakukan oleh Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, Pegawai Tetap maupun Pegawai Tidak Tetap								

J. Permasalahan Hukum yang Dihadapi

Permasalahan Hukum	Jumlah (Satuan)	
	Perdata	Pidana
Telah Selesai	1	0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0
Total	1	0
Penjelasan Lebih Lanjut		
Di tahun 2024 terdapat 1 (satu) gugatan lelang yang telah selesai dalam proses persidangan		

K. Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

No.	Pihak yang Memiliki Benturan Kepentingan		Pengambil Keputusan		Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah)	Keterangan
	Nama	Jabatan	Nama	Jabatan			
1.	Indra Sugandhi	Komisaris Utama dan PSP	Yuliani, SE	Direktur Utama	Sewa Kantor Pusat	1.250 juta rupiah	Sewa Kantor Pusat selama 10 tahun
2.	Herning Madyatmoko, SS	Direktur Utama	Eny kustriana	Direktur Yang membawahkan Fungsi Kepatuhan	Sewa Kendaraan Operasional	36 juta rupiah	Sewa Kendaraan Operasional sudah berakhir di bulan April 2024
Penjelasan Lebih Lanjut :							
- BPR Mertoyudan Makmur melakukan sewa terhadap aset milik Bapak Indra Sugandhi selaku Komisaris Utama dan Pemegang Saham Pengendali untuk Kantor Pusat selama 10 tahun - BPR Mertoyudan Makmur melakukan sewa Kendaraan Operasional kepada Bapak Herning Madyatmoko, SS yang sudah berakhir di bulan April 2024							

L. Pemberian Dana Untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik

No.	Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/ Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
1.	02 Januari 2024	Sosial	Uang duka atas meninggalnya Ibu dari karyawan kepala bagian marketing	Karyawan	Rp750.000
2.	03 Januari 2024	Sosial	Karangan bunga untuk meninggalnya Ibu dari karyawan kepala bagian marketing	Karyawan	Rp400.000
3.	19 Februari 2024	Sosial	Sumbangan khitanan untuk anak dari karyawan bagian marketing	Karyawan	Rp500.000
4.	01 Maret 2024	Sosial	Karangan Bunga turut berduka cita untuk nasabah a/n Jeniwati	Nasabah	Rp500.000
5.	30 April 2024	Sosial	Karangan Bunga	Direksi	Rp500.000

			turut berduka cita atas meninggalnya bapak dari Direktur Utama Herning Madyatmoko, SS		
6.	30 April 2024	Sosial	Uang duka atas meninggalnya bapak dari Direktur Utama Herning Madyatmoko, SS	Direksi	Rp750.000
7.	08 Juli 2024	Sosial	Ucapan duka untuk nasabah	Nasabah	Rp150.000
8.	08 Agustus 2024	Sosial	Bantuan kegiatan Agustusan Rw. 08 Kelurahan Cacaban	Lingkungan	Rp500.000
9.	21 Agustus 2024	Sosial	Bantuan peringatan HUT Gereja Santa Maria Secang	Lingkungan	Rp250.000
Penjelasan Lebih Lanjut Pemberian Dana Untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik					
Terdapat pemberian dana untuk kegiatan sosial di tahun 2024					